



# Xcelence

por una excelente orientación



## Clave 4

**Orientación Personal**



Fundación  
**Bertelsmann**

*Por el empleo juvenil*

¿El **alumnado** recibe **orientación personalizada**?  
¿El **alumnado** realiza **entrevistas individuales**?



## Clave 4

### Orientación Personal

## ¿Qué se considera una orientación de calidad?

**Cada alumno debe tener la oportunidad de realizar entrevistas de orientación académico-profesional con un orientador o tutor.**

- Estas entrevistas se deben poder realizar en cualquier momento y, especialmente, cuando el alumnado tenga que tomar decisiones importantes sobre su trayectoria académica y profesional.
- Las entrevistas deben realizarse al menos una vez durante la ESO y otra durante el Bachillerato: a los 16 años, cada alumno debe haber realizado, como mínimo, una entrevista individual y, a los 18 años, debe haber tenido la oportunidad de realizar otra.
- Las entrevistas de orientación han de ser realizadas por un orientador/a o tutor/a, que puede ser personal interno del centro o un profesional externo. Lo más importante es que la persona que asuma este rol cuente con las competencias, recursos y tiempo necesario para llevar a cabo las entrevistas.
- Debe procurarse aumentar el número de entrevistas por alumno/a. Un buen objetivo a medio largo plazo sería, por ejemplo, hacer una entrevista por cada curso escolar.

## ¿Por qué es importante?

- Garantizar un tiempo de orientación personal y estructurado en el centro educativo ayuda al alumnado a conectar con sus intereses, vocaciones, capacidades, sueños futuros, y marcarse metas para conseguirlos.
- Las investigaciones confirman que las conversaciones con adultos conocidos y habilitados benefician al alumnado, al sentirse alentados y respaldados.
- Está demostrado que la orientación personal y personalizada tiene un impacto positivo observable en la trayectoria y progresión académico-profesional del alumnado.

- La orientación personalizada ayuda al alumnado a reflexionar sobre sus elecciones vocacionales, su autoconocimiento, su trayectoria académico-profesional y a consolidar decisiones y valorar su eficacia.
- La orientación académico-profesional personalizada, independiente e imparcial es muy valorada por el alumnado y las familias. Es un elemento imprescindible que refuerza al resto de componentes que conforman el plan de orientación.

## ¿Qué implica esta clave en la práctica?

- El centro brinda apoyo personalizado adaptado a las necesidades y capacidades del alumnado. La orientación debe ser imparcial y velar siempre por el interés del alumno/a.
- Este servicio está disponible para el alumnado (como mínimo a partir de 3º ESO y en niveles educativos posteriores) para ayudarle a tomar decisiones y planificar acciones académicas y profesionales, atendiendo a sus necesidades individuales.
- El claustro al completo, desde el equipo directivo hasta los tutores/as y profesores/as de apoyo, considera la orientación académico-profesional del alumnado como parte integral de su desarrollo personal, social y educativo. La comunicación entre ellos es buena y se basa en una gestión eficaz de la documentación e intercambio de información.
- El equipo de orientación trabaja de manera coordinada con el resto del claustro para proporcionar una serie de acciones de apoyo individual al alumnado, entre las que destacan:
  - Entrevistas de orientación personalizada en momentos de toma de decisiones importantes. Esta orientación ayuda a los alumnos/as a profundizar en la interpretación de información específica y aplicarla a su caso personal.
  - Sesiones de trabajo en grupo sobre temas de interés (p.ej. sobre FP Dual, tendencias del mercado laboral o competencias para la empleabilidad, entre otras). Estas actividades ayudan a los alumnos a conocer nuevas opciones y compartir preguntas, dudas y opiniones al respecto.
- El orientador/a o responsable de las entrevistas, debe asegurarse de que el alumno recoja en su portfolio la información y decisiones tomadas durante la entrevista.

## Consejos

- Analizar las necesidades de orientación del alumnado y plantear cómo los diferentes compañeros/as del centro pueden contribuir a cubrirlas.
- Hacer seguimiento de las acciones de orientación y evaluarlas teniendo en cuenta las opiniones y comentarios del alumnado y las familias.
- Documentar las entrevistas e incluirlas en el expediente del alumnado para que los tutores/as puedan tenerlas en cuenta en su labor orientadora.
- Desarrollar una labor de orientación más intensiva e integral para el alumnado más vulnerable, con acompañamiento, seguimiento y otras medidas.

## Checklist de la Clave

**Este checklist permite al equipo directivo tener una visión global y rápida sobre el enfoque principal de la Clave.**

- ¿Todo el alumnado tiene por lo menos una entrevista personal con un orientador/a o tutor/a antes de terminar la ESO?
- ¿Todo el alumnado tiene por lo menos una segunda entrevista personal con un orientador/a o tutor/a antes de terminar Bachillerato o un ciclo formativo?
- ¿Si no fuera así, qué cambios debemos realizar para garantizarlo?
- ¿Nos aseguramos de que el alumno/a siempre está en el centro de la orientación y que la orientación que recibe sea lo más objetiva posible sin favorecer de manera sesgada a ninguna institución o itinerario educativo concreto (incluyendo los itinerarios ofrecidos por nuestro centro)?

## Ejemplo

**Cuando se hace una entrevista<sup>1</sup> de orientación académico-profesional ¿Cuáles son los aspectos en los que deberíamos focalizarnos?**

- Comprender las ideas, aptitudes, competencias, experiencias, circunstancias y objetivos vitales del alumnado.
- Ayudar al alumnado a identificar y explorar las opciones académico-profesionales más convenientes, así como a tener en cuenta las repercusiones que estas pueden tener en su futuro.
- Cuestionar las creencias limitadoras sobre lo que son capaces de hacer.
- Abordar posibles prejuicios sobre opciones formativas como puede ser el caso de la Formación Profesional, poniendo en valor las oportunidades de este tipo de formación y ampliando información sobre FP Dual, por ejemplo.
- Profundizar en los diferentes perfiles profesionales asociados a las áreas de interés vocacional que muestra el alumno/a.
- Desarrollar estrategias prácticas que ayuden al alumnado a lograr sus objetivos, por ejemplo, recomendando fuentes de información que resulten útiles.
- Estimular la perseverancia, la motivación, el autoconocimiento y la autoconfianza del alumnado, ayudando así a que descubran cómo superar las barreras que les impiden avanzar.
- Derivar al alumnado a otros servicios que puedan realizar tareas de apoyo, si fuera necesario.
- Asegurarse de recoger adecuadamente la información y decisiones tomadas en la entrevista (portafolio).

---

1 Variables en función del momento y contexto de la entrevista.

xcelence.es

