



# Xcelence

por una excelente orientación



## Clave 2

**Coordinación  
estratégica y operativa**



Fundación  
**Bertelsmann**

*Por el empleo juvenil*

## ¿La Dirección apoya la estrategia de orientación?

## ¿Hay un coordinador/a de la orientación?



## Clave 2

### Coordinación estratégica y operativa

## ¿Qué se considera una orientación de calidad?

**El centro educativo tiene un equipo de coordinación responsable de la orientación académico-profesional con poder y representatividad, que articula la participación de la comunidad educativa en los planes de orientación académico-profesional.**

- El centro establece un marco de liderazgo compartido con los implicados en el plan de orientación (equipo directivo, responsable, orientador/a, tutores/as y docentes) con una estructura clara de funciones y responsabilidades respecto a la orientación.
- El centro designa a una persona, adecuadamente formada, para llevar a cabo la coordinación del plan estratégico de orientación académico-profesional. La ejecución del plan es una responsabilidad compartida por todo el centro. Para ello, la persona responsable del mismo cuenta con un equipo de colaboradores/as.

## ¿Por qué es importante?

La orientación académico-profesional tiene más impacto cuando se incluye en el plan educativo del centro y es compartida por todo el equipo del mismo. Para conseguirlo, es recomendable que los centros educativos establezcan el nuevo rol del **Coordinador/a de Estrategias Académico-Profesionales (CEAP)**.

Los orientadores/as en España realizan un trabajo muy importante a pesar de ciertas condiciones que se dan en el modelo español:

- La ratio entre orientadores/as y alumnado en España (1:750) se encuentra lejos de lo que recomiendan organizaciones internacionales como la Unesco (1:250). Por ello, el alumnado, a menudo, no llega a tener una atención personalizada ya que el tiempo que se dedica a la orientación suele ser limitado y en momentos puntuales.

- El sistema educativo español, a diferencia de otros países como Inglaterra o Alemania, presenta una carencia en cuanto a las colaboraciones entre centros educativos y empresas, u otras organizaciones profesionales, en materia de orientación.
- Es necesario que la orientación se convierta en un elemento estratégico de los centros y que todos los implicados (orientadores/as, profesorado, etc.) compartan la visión de una orientación, basándose en las 10 claves de Xcelence. Esto requiere el apoyo del equipo directivo y la coordinación eficaz de los diferentes agentes de la comunidad educativa y del entorno profesional del centro.
- Investigaciones internacionales constatan que los centros educativos que tienen un coordinador/a de estrategias académico-profesionales (en Inglaterra se denomina Careers Leader) obtienen mejores resultados. En este sentido, es recomendable:
  - Distinguir entre el rol de atención personalizada y directa al alumno (asesoramiento, acompañamiento personal, y atención psicosocial, entre otros) que desarrollan los orientadores y tutores y el rol de coordinación y gestión de relaciones y actividades con agentes internos (otros miembros del equipo educativo) y externos (empresas, etc.), que desarrolla el CEAP.
  - Y definir bien el rol y las funciones del CEAP.

## ¿Qué implica esta clave en la práctica?

- El centro educativo nombra un coordinador/a de estrategias académico-profesionales, que se encargará de planificar y coordinar el plan estratégico de orientación del centro.
- El nuevo rol, y sus funciones y responsabilidades, han de estar detallados en el plan estratégico de orientación y deben ser conocidos por todo el equipo docente.
- La persona que asuma el rol de CEAP debe tener las competencias y el tiempo necesario de poder llevar a cabo sus nuevas funciones.
- Debe tener o desarrollar conocimientos y habilidades en planificación estratégica, gestión del cambio, gestión y motivación de equipos, acceso a contextos laborales, captación y/o colaboración con empresas, sistemas de seguimiento y evaluación, procesos de gestión de mejora continua, entre otras.
- Crear una cultura de colaboración en materia de orientación académico-profesional junto con el equipo directivo.
- El centro debe asegurarse de que el equipo docente, las familias y el alumnado conozcan la existencia del CEAP y sus funciones, así como las del equipo de colaboradores/as que participan en la implementación del plan de orientación.

## Consejos

- Es recomendable que el CEAP sea una persona con estabilidad profesional y reconocimiento interno en el centro.
- El CEAP debería formar parte del equipo directivo del centro, o reportar directamente a la Dirección.
- Debe designarse un equipo de colaboradores/as que den apoyo al CEAP, formado por personas como el orientador/a, coordinador/a pedagógico, tutores/as o coordinadores/as de nivel, entre otros.
- Debe facilitarse formación específica al CEAP en temas relevantes para ejercer su rol (p.ej. planificación estratégica, gestión del cambio, gestión y motivación de equipos, competencia relacional y emocional, contextos y tendencias laborales, captación y/o colaboración con empresas, sistemas de seguimiento y evaluación, procesos de gestión de mejora continua, etc.).

## Checklist de la Clave

**Este *checklist* permite al equipo directivo tener una visión global y rápida sobre el enfoque principal de la Clave.**

- ¿Hemos nombrado una persona del centro como Coordinador/a de Estrategias Académico-Profesionales (CEAP)? ¿Hemos publicado el nombre y los datos de contacto de la persona en la web del centro?
- ¿Esa persona tiene un compromiso a largo plazo con el centro educativo y puede liderar el proceso de mejora durante varios cursos escolares?
- ¿Podemos librar algunas horas lectivas del CEAP para que las dedique a la coordinación de un plan estratégico de orientación académico-profesional del centro?
- ¿Facilitamos que el CEAP se forme en temas relevantes para este nuevo rol (p.ej. planificación estratégica, gestión de cambio, gestión y motivación de equipos, contextos laborales, captación y/o colaboración con empresas, sistemas de seguimiento y evaluación, procesos de gestión de mejora continua, etc.)
- ¿Participa un miembro del equipo directivo en las reuniones del equipo de orientación académico-profesional?

xcelence.es

