



Xcelence

por una excelente orientación



Clave 1

**Orientación Académico-Profesional
bajo un marco de calidad**



Fundación
Bertelsmann

Por el empleo juvenil

¿El **centro** tiene una **estrategia de orientación**?

¿Existen **procesos de evaluación y mejora continua**?



Clave 1

Orientación Académico-Profesional bajo un marco de calidad

¿Qué se considera una orientación de calidad?

El centro educativo tiene un sistema integrado de orientación académico-profesional como elemento estratégico, que recoge los objetivos, actividades y métodos de evaluación y es conocido por estudiantes, familias, profesorado y colaboradores externos.

- Todo centro educativo debe contar con una estrategia escrita de orientación académico-profesional. Este plan estratégico de orientación académico profesional tiene que contar con el respaldo explícito del equipo directivo y con una persona, adecuadamente formada, que se responsabilice del él.
- El plan estratégico de OAP debe someterse a un proceso de evaluación periódico, que incluya indicadores específicos y encuestas a la comunidad educativa (alumnado, familias, equipo docente, orientadores/as, etc.).
- El plan estratégico de OAP debe publicarse en la web del centro educativo, de modo que sea accesible y comprensible para el alumnado, las familias, los profesores/as y las empresas.

¿Por qué es importante?

- Esta clave, junto con la clave 2, afecta de manera estructural al modelo Xcelence.
- La misión del centro educativo está íntimamente ligada con la función orientadora, que ayuda al alumnado a conocerse, a entender el entorno, a tomar decisiones académicas y profesionales, y a planificar acciones para conseguir sus metas académico-profesionales.
- La orientación desempeña un papel clave para que los sistemas educativos alcancen su objetivo de preparación del alumnado para el mundo adulto. Disponer de un plan estratégico y estable por parte de los centros es fundamental para preparar a los jóvenes para afrontar las posibles responsabilidades, oportunidades y experiencias que encontrarán en el mundo profesional.
- Realizar actividades de orientación en el marco de un plan estratégico contribuye a mejorar la motivación, la asistencia a clase y los resultados académicos del alumnado.

- Un plan estratégico de orientación repercute positivamente en la orientación que recibe el alumnado ya que a través de las actividades programadas los alumnos/as aprenden a tomar decisiones informadas sobre los diferentes itinerarios educativos y formativos oportunidades de empleo y a afrontar las futuras exigencias del mercado laboral.
- Los Gobiernos de países como Inglaterra, Alemania, Finlandia u Holanda, avalan que una buena orientación supone el primer peldaño de la escalera de las oportunidades profesionales, ayudando a los jóvenes a desarrollar todo su potencial.
- Instituciones internacionales como la Comisión Europea o la OCDE apuntan a esa idea de que una orientación profesional eficaz ayuda a las personas a alcanzar su potencial, a las economías a ser más eficientes y a las sociedades a ser más justas.
- Las investigaciones internacionales ofrecen datos tan significativos como que el 30% de los adolescentes de todo el mundo están interesados en sólo diez ocupaciones.
- Estas investigaciones revelan también que las aspiraciones profesionales de los jóvenes más informados están vinculadas a mejores resultados.

¿Qué implica esta clave en la práctica?

- El plan estratégico de orientación ha de contar con el firme respaldo de la Dirección del centro educativo y tiene que integrarse como un proyecto del centro.
- El plan de orientación debe ser conocido por todo el centro para garantizar su ejecución por parte de todo el equipo docente (profesorado, orientadores/as, tutores/as, etc.). De esta forma, se garantiza que el plan pueda seguir desarrollándose con el objetivo de satisfacer las necesidades del alumnado y que no se vea expuesto a prioridades educativas contrapuestas.
- El plan ofrece directrices concretas y las responsabilidades se refuerzan con documentos internos y reuniones. Los orientadores/as, tutores/as y docentes conocen y entienden su rol dentro del plan de orientación.
- La aplicación de la estrategia se detalla en una planificación anual que incluya las prioridades del proyecto educativo del centro. Las acciones del plan son evaluadas para valorar los resultados al final de cada curso.
- El alumnado, las familias, el equipo docente, los orientadores/as y las empresas colaboradoras conocen el contenido del plan de orientación. Compartir el contenido del mismo con actores externos (empresas, familias y otras organizaciones) puede ayudar a mantenerlo actualizado y mejorarlo teniendo en cuenta sus opiniones.
- El plan aparece claramente detallado en la web del centro y se difunde a través de diferentes canales de comunicación (circulares, emails, redes sociales, etc.).

Consejos

Establecer un plan estratégico de orientación académico-profesional que sea conocido y compartido por todo el centro

- Asegurarse de que el plan estratégico se ajusta a las necesidades y circunstancias del alumnado y es revisado periódicamente.

- Asegurarse de que el plan de orientación se establece/se entiende/se asume como un proyecto de centro para que funcione y evitar que el plan de orientación dependa de la buena voluntad de algunas personas.

Evaluar el plan de orientación académico-profesional de manera continua y crear evidencias positivas

- Definir previamente los objetivos e impactos deseados de las actividades y acciones de orientación.
- Planificar actividades y documentarlas de manera sistemática (p.ej. en un registro por curso escolar y por niveles educativos).
- Dar a conocer a los agentes implicados ese registro y mantenerlo actualizado.
- Realizar la autoevaluación del centro a través de la herramienta Xcelence al menos una vez por curso escolar, preferiblemente al final del curso.

Mantener una buena comunicación interna y externa

- El equipo directivo debe transmitir claramente que la OAP es un eje estratégico del centro, estrechamente vinculado con su misión y proyecto educativo, al alumnado, sus familias, el equipo docente y empresas colaboradoras.
- Comunicar de forma clara y explícita esta información en la web y otros canales de comunicación del centro.
- Motivar al equipo docente para apoyar el plan estratégico desde las diferentes asignaturas.
- Dar a conocer el diagnóstico de la autoevaluación en una reunión de coordinación con los agentes clave del centro: poner en valor lo que ya se ha alcanzado y definir objetivos para abordar las áreas de mejora.
- Revisar y ampliar el apartado dedicado a la orientación en la web del centro.
- Pedir *feedback*, periódicamente, a todos los agentes implicados.

Checklist de la Clave

Este checklist permite al equipo directivo tener una visión global y rápida sobre el enfoque principal de la Clave.

- ¿Documentamos todas las actividades y acciones de orientación académico-profesional de manera sistemática (por curso y por nivel educativo)?
- ¿Utilizamos Xcelence de manera periódica (cada curso) y como herramienta de referencia en la autoevaluación de la orientación académico-profesional en nuestro centro?
- ¿Presentamos el diagnóstico y los resultados de la autoevaluación en una reunión con todos los coordinadores/as del centro?
- ¿Establecemos medidas y acciones de mejora en base a los resultados obtenidos y en función de los recursos recomendados?
- ¿Presentamos nuestra estrategia de orientación académico-profesional y los contactos de las personas responsables en nuestra página web?

xcelence.es

